

Notulen MR vergadering 8 september 2008

1. **Opening**

André opent de vergadering.

2. **In- en uitgaande post**

- folder, waarin cursus vermeld staat. Monique neemt dit foldertje mee.

3. **Mededelingen directie**

Het Bestuur wil een bijeenkomst organiseren voor MR en Bestuur samen. Hiervoor komt binnenkort een uitnodiging. Ook Anton zal bij deze bijeenkomst zijn.

4. **Personele aangelegenheden**

Marlies Lommers is als boventallige leerkracht aangesteld. Op dit moment vervangt ze op maandag, dinsdag en woensdag Sjef. Op donderdag en vrijdag is Marjo de Hond in deze groep. Voor de klas is het rustiger als deze functie door één persoon wordt ingevuld. Deze week zal Anton een gesprek met een kandidaat hebben.

Marlies zal deze nieuwe leerkracht in het begin nog assisteren.

Informatie naar de ouders zal binnenkort volgen. Ook wordt dan bekeken wanneer de informatieavond zal plaatsvinden.

Na de herfstvakantie komt Lucie voor een nieuwe heup in aanmerking. Hiervoor komt 9 september een vervangster op gesprek.

Natasja is zwanger. Haar zwangerschapsverlof gaat half december in; daarna heeft ze nog ouderschapsverlof. Vervanging wordt geregeld.

5. **Mededelingen GMR**

Donderdag 11 september is er een vergadering. Bestuursmodellen staan dan op de agenda.

6 **Taakverdeling MR leden**

Voorzitter: Martin Treffers

Vice-voorzitter: André Smits

Secretaresse: Ans van de Braak

Penningmeester: Roos Haest

GMR: Inge Asmus

Verkeerszaken: Ineke de Bont

Arbo: Gonnie Beumer/Ans van de Braak PR/Communicatie: André Smits/Monique Smits

7. **Punten uit de activiteitenkalender**

Communicatie: Het beleidsstuk m.b.t. communicatie tussen ouders en school zal naar eenieder opgestuurd worden. Een volgende vergadering kunnen we dan bekijken hoe we dit kunnen optimaliseren. Monique wil eventueel als tussenpersoon fungeren tussen ouders en school.

André zal met Arjan contact opnemen over de informatie die op de website geplaatst kan worden.

Anton zal in de infobrief aangeven, dat ouders zich kunnen aanmelden, om in aanmerking te komen voor het ontvangen van een mailbericht m.b.t. nieuwe info op het web (foto's, berichten enz.)

Jaarverslag MR: Ans zal dit over 2007-2008 maken; dit kan dan op de website geplaatst worden, zodat ouders dit kunnen lezen. Ook zal het in het jaarverslag van de school, dat Anton opstelt, opgenomen worden.

Jaarplan: dit wordt naar iedereen opgestuurd; hieruit kunnen we punten lichten, die we in MR vergaderingen willen uitdiepen.

BSO: Anton heeft een gesprek gehad met Hans van Nierop van MIX (voorheen De Paraplu). Van deze stichting wordt in Waspik door weinig kinderen gebruik gemaakt. Voor deze stichting is het op deze manier financieel niet interessant om in het nieuw te bouwen zorgcentrum opvang te regelen.

Daarnaast is er ook een particulier initiatief opgestart.

In onze volgende vergadering zullen we bekijken wat de ontwikkelingen zijn.

8. Verkeer.

Rob Bonninga volgt consciëntieus de verkeersontwikkelingen, die voortvloeien uit de veranderingen in de buurt van de school, bijv. de parkeergelegenheid.

6. Speelplaats

In het najaar zal de kinderboerderij verplaatst worden en zal daardoor ook het straatwerk aangepast worden. De fietsenstalling laat nogal lang op zich wachten.

10. Mededelingen ouderraad.

Anton zal vragen of er voortaan iemand van de ouderraad de MR vergadering wil bijwonen.

11. Notulen vorige vergadering

Goedgekeurd

12. Openstaande actiepunten

Zie de lijst. (Ans zal de vergaderkalender doorsturen)

13. Informatie voor Infoflits.

André zal dit doorgeven voor 1 oktober. (informatie/communicatie naar ouders als speerpunt)

15. Rondvraag.

André vraagt hoe de informatie verloopt van onze school naar Voortgezet Onderwijs. Anton antwoordt hierop dat dit op een goede, heldere manier verloopt. De gegevens van het Leerling Volgstelsel worden hierin meegenomen. Het V.O. neemt ook daarna nog regelmatig contact met ons op.